ตัวแบบการสร้างการรับรู้ และการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม Health Promotion



หน่วยบริหารงานบุคคล
งานบริหารทั่วไป
วริชา สร้อยสวิง

ความเป็นมาและปัญหา



หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการมีส่วนร่วมของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง แต่การจัดกิจกรรมไม่บรรลุเป้าหมายด้านการมีส่วนร่วม และเกิดความสูญเสียด้านเวลาในการดำเนินงาน

วิเคราะห์ปัญหา

1. ไม่มีมาตรฐานช่องทางการสื่อสาร
2. การประชาสัมพันธ์ล่าช้า
3. ข้อมูลกิจกรรมไม่ครบถ้วน
4. ไม่มีกำหนดแจ้งเตือนก่อนกิจกรรม
5. ไม่มีการติดตามผลการรับรู้ข่าวสาร

SIPOC ของกระบวนงาน

Supplier (ผู้ส่งมอบ)	Input (ปัจจัยนำเข้า)	Process (กระบวนการ)	Output (ผลผลิต)	Customer (ผู้รับบริการ)
หน่วยบริหารงานบุคคล	โครงการและแผนกิจกรรม Health Promotion ประจำปี	-กำหนดเป้าหมายการสื่อสาร -วางแผนการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม -วางแผนช่องทางและปฏิทิน สื่อสาร ความถี่ในการสื่อสาร ฯ	แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
- หน่วเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร - หน่วยบริหาร งานบุคคล	-แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม -ช่องทางและปฏิทิน สื่อสาร	-ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์	สื่อประชาสัมพันธ์	หน่วยบริหารงานบุคคล
หน่วยบริหารงานบุคคล	สื่อประชาสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม Health Promotion ผ่านทาง (Online/Offline) เช่น Website/FB/Line/E-mail/บอร์ด / ที่ประชุม หรือช่องทาง อื่น ๆ ที่คณะกำหนด	การเผยแพร่และนำเสนอกิจกรรม Health Promotion	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ
หน่วยบริหารงานบุคคล	-แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม -เงื่อนไข กติกาการเข้าร่วมกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	จัดกิจกรรม	การเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ
หน่วยบริหารงานบุคคล		การติดตามผลประเมินความพึงพอใจ เก็บข้อมูลการรับรู้และการมีส่วนร่วม	Feedback	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ

สิ่งที่ได้ดำเนินการปรับปรุง

กำหนดมาตรฐานการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์



1. ข้อมูลกิจกรรมที่ครบถ้วน
2. วางแผนการสื่อสาร
3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
4. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมครบทุกช่องทาง
5. ติดตามการเข้าถึง
6. กลุ่มเป้าหมายได้รับการแจ้งเตือนครบถ้วน
7. ประเมินผลและปรับปรุง

ช่องทางการสื่อสารแบบผสมผสาน



การสื่อสารทั้งแบบทางการ และไม่เป็นทางการ การแจ้งกิจกรรมในที่ประชุม ทาง E-mail Line



ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

เพิ่มความพึงพอใจ



เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



เมื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ และพบว่าบุคลากรรับทราบข้อมูลกิจกรรมได้รวดเร็วและทั่วถึง ลดเวลาในการประชาสัมพันธ์และติดตามผู้เข้าร่วม ช่วยให้ผู้รับผิดชอบสามารถจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และการจัดกิจกรรมได้ดีขึ้น



บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

การนำเครื่องมือ SIPOC มาใช้วิเคราะห์กระบวนการ สร้างการรับรู้การจัดกิจกรรม ทำให้เห็นภาพรวมของผู้เกี่ยวข้อง ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์อย่างชัดเจน นำไปสู่การปรับปรุงระบบการประชาสัมพันธ์ การแจ้งเตือน และการติดตามผล ส่งผลให้บุคลากรรับรู้ข้อมูลได้อย่างทั่วถึง การมีส่วนร่วมมีอัตราการเข้าร่วมกิจกรรม ความสม่ำเสมอ และคุณภาพการมีส่วนร่วม และช่วยเพิ่มระดับความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม









THANK YOU!

