แบบฟอร์มรายงานผลงานพัฒนากระบวนงานด้วย SIPOC
กลุ่มที่ 1 : ผลงานทั่วไป

1. ข้อมูลผลงาน

ชื่อผลงาน	ตัวแบบการสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
หน่วยงาน	หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววริชา สร้อยสวิง
ผู้ร่วมดำเนินงาน	

2. ข้อมูลกระบวนงาน

ชื่อกระบวนงาน	กระบวนการสร้างการรับรู้การจัดกิจกรรม
ลูกค้าหลัก (Customer)	อาจารย์และบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ
ผลลัพธ์ที่ส่งมอบ (Output)	กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารกิจกรรมได้อย่างทั่วถึง ส่งผลให้เกิดการรับรู้และความสนใจต่อกิจกรรมเพิ่มขึ้น

3. ปัญหาหรือประเด็นที่ต้องการพัฒนา

หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการมีส่วนร่วมของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง แต่การจัดกิจกรรมไม่บรรลุเป้าหมายด้านการมีส่วนร่วม และเกิดความสูญเสียด้านเวลาในการดำเนินงาน

4. สรุปการวิเคราะห์ SIPOC

Supplier (ผู้ส่งมอบ)	Input (ปัจจัยนำเข้า)	Process (กระบวนการ)	Output (ผลผลิต)	Customer (ผู้รับบริการ)
หน่วยบริหารงานบุคคล	โครงการและแผนกิจกรรม Health Promotion ประจำปี	-กำหนดเป้าหมายการสื่อสาร -วางแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรม -วางแผนช่องทางและปฏิทินสื่อสาร ความถี่ในการสื่อสาร ฯ	แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
- หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร - หน่วยบริหารงานบุคคล	-แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม -ช่องทางและปฏิทินสื่อสาร	-ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์	สื่อประชาสัมพันธ์	หน่วยบริหารงานบุคคล
หน่วยบริหารงานบุคคล	สื่อประชาสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม Health Promotion ผ่านทาง (Online/Offline) เช่น Website/FB/Line/E-mail/บอร์ด / ที่ประชุม หรือช่องทาง อื่น ๆ ที่คณะกำหนด	การเผยแพร่และนำเสนอกิจกรรม Health Promotion	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ

Supplier (ผู้ส่งมอบ)	Input (ปัจจัยนำเข้า)	Process (กระบวนการ)	Output (ผลผลิต)	Customer (ผู้รับบริการ)
หน่วยบริหารงานบุคคล	-แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม -เงื่อนไข กติกาการเข้าร่วมกิจกรรมและรูปแบบกิจกรรม	จัดกิจกรรม	การเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมาย	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ
หน่วยบริหารงานบุคคล		การติดตามผลประเมินความพึงพอใจ เก็บข้อมูลการรับรู้และการมีส่วนร่วม	Feedback	บุคลากรคณะรัฐศาสตร์ฯ

5. สิ่งที่ได้ดำเนินการปรับปรุง

1. กำหนดมาตรฐานการประชาสัมพันธ์ : Template ระยะเวลาเผยแพร่ การแจ้งเตือน การติดตามและประเมิน

2. ช่องทางการสื่อสารแบบผสมผสาน ทั้งแบบทางการ และไม่ทางการ

6. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

☐ ลดขั้นตอน

☐ ลดระยะเวลา

☐ ลดความผิดพลาด

☑ เพิ่มความพึงพอใจ

☑ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

☐ อื่น ๆ : .....

รายละเอียด

เมื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ และพบว่าบุคลากรรับทราบข้อมูลกิจกรรมได้รวดเร็วและทั่วถึง ลดเวลาในการประชาสัมพันธ์และติดตามผู้เข้าร่วม ช่วยให้ผู้รับผิดชอบสามารถจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และการจัดกิจกรรมได้ดีขึ้น

7. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

การนำเครื่องมือ SIPOC มาใช้วิเคราะห์กระบวนการสร้างการรับรู้การจัดกิจกรรม ทำให้เห็นภาพรวมของผู้เกี่ยวข้อง ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์อย่างชัดเจน นำไปสู่การปรับปรุงระบบการประชาสัมพันธ์ การแจ้งเตือน และการติดตามผล ส่งผลให้บุคลากรรับรู้ข้อมูลได้อย่างทั่วถึง การมีส่วนร่วมมีอัตราการเข้าร่วมกิจกรรม ความสม่ำเสมอ และคุณภาพการมีส่วนร่วม และช่วยเพิ่มระดับความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม

เอกสารแนบ

☐ Poster หรือ Infographic 1 หน้า

☑ SIPOC Diagram

☐ ภาพกิจกรรมหรือหลักฐานประกอบ