

กระบวนการ: ประสานงานและติดตามดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพจิต
(กรณีที่ 1 ให้คำปรึกษาสุขภาพจิตที่ดีของนักศึกษาคณะรัฐศาสตร์ฯ)

Supplier (ผู้ส่งมอบ)	Input (ปัจจัยนำเข้า)	Process (กระบวนการ)	Output (ผลผลิต)	Customer (ผู้รับบริการ)
รายละเอียด (กรอกข้อมูล)	รายละเอียด (กรอกข้อมูล)	รายละเอียด (กรอกข้อมูล)	รายละเอียด (กรอกข้อมูล)	รายละเอียด (กรอกข้อมูล)
หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	ข้อมูลการลงทะเบียนรับคำปรึกษา	<ol style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านเพจงานบริการฯ และไลน์กลุ่ม พร้อมเปิดลงทะเบียนรับคำปรึกษา จองห้องและสถานที่สำหรับการให้คำปรึกษา และประสานงานช่องทางออนไลน์ (กรณีจำเป็น) 	นักศึกษาได้รับการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตอย่างรวดเร็ว	นักศึกษาคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
นักจิตวิทยา	ตารางเวลานักจิตวิทยา	2. ประสานงานนักจิตวิทยาและนักศึกษา เพื่อจัดตารางการให้คำปรึกษาตามวันและเวลาที่ลงทะเบียน	ให้คำปรึกษานักศึกษาได้อย่างถูกต้องและไม่ล่าช้า	นักศึกษาคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา	ข้อมูลการประเมินอาการนักศึกษา	ติดตามพฤติกรรมและผลการเรียนของนักศึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา	มีการติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง ช่วยเหลือในเรื่องของการวางแผนการเรียน	นักศึกษาคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
นักศึกษา	ข้อมูลพฤติกรรมและผลการเรียน	ติดตามอาการนักศึกษาจากนักจิตวิทยา และจัดตารางนัดหมายครั้งถัดไป	นักศึกษาได้รับการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตอย่างต่อเนื่อง	นักศึกษาคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
ศูนย์สุขภาพ CMIJ Mental Health	ประสานงานเมื่อนักศึกษาต้องเข้าพบ	กรณีจำเป็น ประสานงานส่งต่อ	มีการส่งต่อเพื่อการรักษา (กรณี	นักศึกษาคณะรัฐศาสตร์และรัฐ

Action Plan

for Process Improvement

กระบวนการ: ประสานงานและติดตามดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพจิต
(กรณีที่ 1 ให้คำปรึกษาสุขภาพจิตที่ดีของนักศึกษาคณะรัฐศาสตร์ฯ)

หัวข้อ	รายละเอียด
ปัญหาที่พบ	นักศึกษาเข้าถึงบริการไม่ทั่วถึง การนัดหมายไม่ต่อเนื่อง ข้อมูลการติดตามการจัดกระจาย การดูแลกรณีรุนแรงล่าช้า
เป้าหมายของการปรับปรุง (Goal)	เพื่อให้การรับบริการของนักศึกษาเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
แนวทางปรับปรุง (กิจกรรม/ขั้นตอน)	เพิ่มการประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง (เพจ ไลน์ เว็บไซต์คณะ) จัดทำตารางติดตามและแจ้งเตือนการนัดหมาย จัดเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษาและการติดตามอย่างเป็นระบบกำหนดขั้นตอนการส่งต่อที่ชัดเจน
ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน (Responsible Person)	หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา / นักจิตวิทยา
ระยะเวลา	ภายในภาคการศึกษา 1/2569
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	นักศึกษารับรู้และเข้าถึงบริการมากขึ้น การดูแลมีความต่อเนื่อง ข้อมูลพร้อมใช้เพื่อการดูแลและรายงาน นักศึกษาได้รับการรักษาอย่างทันท่วงที

Thank you

สารัตถ์ ขัตติยะ

sarat.khattiya@cmu.ac.th

หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

