

รหัสกระบวนการ

กระบวนการคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี TCAS รอบที่ 1 การรับด้วยเพิ่มสะสมผลงาน

ผู้กำกับดูแล

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ผู้ควบคุมงาน

หัวหน้างานบริการการศึกษา

หน่วย/งาน

งานบริการการศึกษา

ข้อกำหนด

การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในแต่ละหลักสูตรผ่านระบบ TCAS รอบที่ 1

ความต่อเนื่อง

ระหว่างเดือนกันยายน – มกราคมของทุกปี

Risks
การกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเข้าศึกษา ไม่สอดคล้องกับความต้องการ/อัตลักษณ์ของหลักสูตรทำให้ผู้สมัครละสิทธิ์การเข้าศึกษาต่อในรอบที่ 1

SUPPLIERS (S)

1. สำนักทะเบียนและประมวลผล
2. หลักสูตร

ตัววัดนำ
เกณฑ์และคุณสมบัติการคัดเลือกผู้สมัคร

INPUTS (I)

1. ข้อมูลคุณสมบัติการรับเข้า TCAS
2. ข้อมูลการสัมภาษณ์

ตัววัดนำ
การนำข้อมูลทั้ง 2 ของปีก่อนหน้ามาพิจารณา

PROCESS (P)

1. สำนักทะเบียนฯ ประกาศรับสมัคร การรับเข้า TCAS รอบที่ 1
2. งานบริการฯ ดำเนินการขอกรรมการสอบสัมภาษณ์ TCAS รอบที่ 1
3. งานบริการฯ แจ้งหลักสูตรพิจารณากรรมการสอบสัมภาษณ์การรับเข้า TCAS รอบที่ 1
4. งานบริการฯ กรอกรายชื่อกรรมการสอบสัมภาษณ์ TCAS รอบที่ 1 ในระบบ REG และเสนอผู้บริหารลงนามส่งสำนักทะเบียนฯ
5. สำนักทะเบียนฯ แจ้งคณะกรรมการเพิ่มสะสมผลงานและลงรับเอกสารทางประณีย์ การรับเข้า TCAS รอบที่ 1
5. งานบริการฯ ดำเนินการขอเอกสาร ลงรับเอกสาร พิจารณาคุณสมบัติ จัดทำตารางคะแนน และนัดหมายประชุมร่วมกับกรรมการหลักสูตร
6. หลักสูตรพิจารณาคัดเลือกเพิ่มสะสมผลงาน และส่งผลการพิจารณา
7. งานบริการฯ บันทึกผลการคัดเลือกผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในระบบ REG และเสนอผู้บริหารลงนามส่งสำนักทะเบียนฯ
8. งานบริการฯ ดำเนินการขอเอกสารสัมภาษณ์และแจ้งกำหนดการสอบสัมภาษณ์ให้แก่ผู้สมัคร และรายละเอียดการสอบสัมภาษณ์แก่คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์
9. หลักสูตรดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบออนไลน์ และแจ้งผลการสัมภาษณ์
10. งานบริการฯ แจ้งผลการสัมภาษณ์ในระบบ REG และเสนอผู้บริหารลงนามส่งไปยังสำนักทะเบียนฯ และผู้บริหารเข้าร่วมการคัดเลือกโครงการนักกีฬา ร่วมกับงานกีฬา
11. สำนักทะเบียนฯ ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก แบบ 1.1 และ 1.2

ตัววัดนำ
ร้อยละของความพร้อมของขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในระบบ TCAS รอบที่ 1

OUTPUTS (O)

จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของแต่ละหลักสูตรผ่านระบบ TCAS รอบที่ 1

ตัววัดตาม
จำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในหลักสูตร

CUSTOMERS (C)

1. สำนักทะเบียนและประมวลผล (ได้รับข้อมูล)
2. สำนักวิชา (ยืนยันข้อมูล)

ตัววัดตาม
ความพร้อมในการเปิดรับนักศึกษา

KM

ปรับปรุง

นวัตกรรม